



**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Институт психотерапии и медицинской психологии РПА**  
**им. Б.Д. Карвасарского»**

191014, г. Санкт-Петербург, Басков пер., д. 32-34, А лит., 3Н,  
Телефон: +7 (812) 467-47-90, Эл.почта: client@ipmp-spb.ru

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный Директор  
Института психотерапии и  
медицинской психологии РПА  
им. Б.Д. Карвасарского

Назыров Р.К.

30 апреля 2014г.



**ИНСТРУКЦИЯ**  
**ДЛЯ ЛИЦ, ПРОВОДЯЩИХ ОСМОТР ПРОТИВОПОЖАРНОГО СОСТОЯНИЯ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ, АДМИНИСТРАТИВНЫХ И БЫТОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**ПО ОКОНЧАНИЮ РАБОЧЕГО ДНЯ**

Санкт-Петербург, 2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция распространяется на лиц, закрывающих помещения по окончании рабочего дня.

1.2. Лицо, закрывающее помещение по окончании рабочего дня обязано (перед закрытием) осмотреть все помещения и **проверить:**

- отключение всего электрооборудования, в том числе бытовых электроприборов, за исключением дежурного освещения и охранно-пожарной сигнализации;
- отсутствие у электрощитов и пусковой аппаратуры горючих (в том числе легковоспламеняющихся) веществ и материалов;
- отсутствие на выключателях, штепсельных розетках, электрических кабелях повешенной одежды и других сгораемых материалов;
- качество уборки помещений от производственных отходов, пыли и мусора;
- отсутствие в урнах промасленной ветоши;
- отсутствие на нагревательных приборах одежды, обуви и других сгораемых материалов;
- наличие на таре с ГЖ, ЛВЖ плотно закрытых (завинченных) пробок;
- наличие свободных подходов: по помещениям, к эвакуационным выходам, к средствам пожаротушения, к электрощиткам.

1.3. Электрооборудование может оставаться под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации, по решению энергетика.

1.4. При проверке помещений убедиться в отсутствии дыма, запаха гари, запаха тлеющей изоляции электрических кабелей и других признаков тления/горения.

1.5. Особое внимание обратить на помещения, где проводились огневые работы.

1.6. Помещение может быть закрыто только после осмотра и устранения всех нарушений.

О замечаниях, не устранение которых может привести к загоранию – сообщить непосредственному руководителю. В дальнейшем действовать по его указанию.

Генеральный Директор



Р.К. Назыров